แบบใบลาพักผ่อน

 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

 วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

 ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ระดับ สังกัด

มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก วันทำการ รวมเป็น วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด วัน

ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่

 หมายเลขโทรศัพท์

 **สถิติการลาในปีงบประมาณนี้**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| สิทธิที่ได้รับ(วันทำการ) | ลามาแล้ว(วันทำการ) | ลาครั้งนี้(วันทำการ) | เหลือวันลา(วันทำการ) |  (ลงชื่อ) ( ) |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบ (นางกรรณิการ์ สุภณชัย)  ผู้ปฏิบัติงานบริหาร วันที่  |  | **คำสั่ง** อนุญาต ไม่อนุญาต  (ลงชื่อ) (นางจารุวรรณ ศรีพงษ์พันธุ์กุล)  ผู้อำนวยการกองกลาง วันที่ |
|  |  |  |